

Sous-comité des RH du CCSP
Sous-comité des ressources humaines du Comité de consultation syndicale-patronale

4 juin 2018
3500, avenue Carling, Ottawa
Édifice 6, salle de conférence 6N.1.F06.04

- Coprésidents :** Kin Choi, sous-ministre adjoint (Ressources humaines – Civils) [SMA(RH-Civ)]
Des Rogers, Conseil des métiers et du travail des chantiers maritimes du gouvernement fédéral (Ouest) [CMTCMGF-O]
- Membres :** Alexander Patch, directeur général, Développement de la main-d'œuvre (DGDMO) et directeur général intérimaire, Gestion du milieu de travail (DGGMT)
Danielle Morneau, directrice générale, Orientations stratégiques en ressources humaines (DGOSRH/CEM)
Peter Hooey, directeur général, Opérations des ressources humaines (DG Ops RH)
June Winger, Union des employés de la Défense nationale (UEDN)
Jerry Ryan, Conseil des métiers et du travail des chantiers maritimes du gouvernement fédéral (Est) [CMTCMGF-E]
Richard Cashin, Association des Chefs d'équipes des chantiers maritimes du gouvernement fédéral (ACECMGF)
Jean-Marc Noël, Association des professeurs des collèges militaires du Canada (APCMC)
Rick Cormier, Alliance de la fonction publique du Canada (AFPC), Syndicat de l'agriculture
Glenn Maxwell, Institut professionnel de la fonction publique du Canada (IPFPC)
Dany Richard, Association canadienne des agents financiers (ACAF)
Francis Vaillancourt, Fraternité internationale des ouvriers en électricité (FIOE – section locale 2228)
Jessica Guitard, Association canadienne des employés professionnels (ACEP)
Mark Boucher, Guilde de la marine marchande du Canada (GMMC)

| POINTS | BPR | DÉCISION/MESURE | BPR |
|--|--------------|---|----------------------------------|
| 1. Ouverture de la réunion | Coprésidents | <p>Les coprésidents souhaitent la bienvenue aux participants et présentent les nouveaux membres du Comité : M^{me} Danielle Morneault, DGOSRH/CEM, et M. Alexander Patch, DGDMO et DGGMT par intérim. Le Comité approuve le compte rendu de la réunion du 5 mars 2018. Les points de suivi découlant des réunions précédentes sont désignés comme étant en cours ou terminés. En réponse à la question de M^{me} June Winger sur la possibilité de retenir les services de conseillers en rémunération pour effectuer des vérifications des dossiers de paye, il est convenu que tous les conseillers en rémunération qui peuvent être recrutés se verraient confier la tâche d'aider à résoudre les erreurs de paye connues plutôt que de procéder à des vérifications.</p> <p>De plus, M. Glenn Maxwell demande qu'une autre séance sur la e-Dotation soit prévue, car un conflit d'horaire l'a empêché, lui et un certain nombre de représentants syndicaux, d'assister à la dernière séance.</p> <p>Le compte rendu de la dernière réunion et l'ordre du jour de la présente réunion sont acceptés.</p> | DG Ops RH DL : 27/09/18 |
| 2. Santé mentale | CMTCMGF-E | <p>M. Jerry Ryan fait le point sur les initiatives en santé mentale, y compris sur le nouveau sondage sur le mieux-être. Il se dit un peu déçu de l'ampleur relativement modeste de son annonce. Il félicite également le Bureau de la gestion de l'invalidité (BGI) pour la présentation qu'il a donnée à l'équipe de commandement sur la côte Est.</p> <p>Enfin, M. Ryan suggère qu'en plus de la mise à jour sur la santé mentale, on porte une mise à jour sur la stratégie de la santé globale comme point permanent à l'ordre du jour, car il y a de nombreux développements à l'horizon, comme la formation sur la résilience et la violence en milieu de travail.</p> | DGGMT DL : 27/09/18 |
| 3. Le point sur le Programme de gestion des limites fonctionnelles | IPFPC | <p>M. Maxwell se fait l'écho de la demande de M. Ryan pour une mise à jour périodique sur la santé globale et le programme de gestion de l'invalidité. Il indique également qu'il est incertain au sujet des personnes-ressources actuelles à la lumière d'un certain nombre de</p> | |

| | | | |
|---|------------------|--|--|
| <p>3. Le point sur le Programme de gestion des limites fonctionnelles (suite)</p> | | <p>départs récents et il demande à recevoir un organigramme décrivant les responsabilités relevant du SMA(RH-Civ).</p> <p>M. Kin Choi explique que la structure de l'organisation n'a pas changé, mais qu'il communiquerait volontiers un organigramme aux syndicats pour faciliter la consultation. Il signale également qu'il est toujours disponible pour les aider à répondre à toute question et qu'ils ne devraient pas hésiter à communiquer directement avec lui.</p> | <p>DG Ops RH DL : 27/09/18</p> |
| <p>4. Le point sur les services de rémunération (Phénix)</p> | <p>DG Ops RH</p> | <p>M. Phil Furlan, directeur principal par intérim, Rémunération civile nationale, a livre de l'information sur les efforts déployés par le Ministère pour régler les problèmes liés à Phénix. Il mentionne que différentes méthodes comme l'utilisation matérielle de tableaux d'affichage servent également à renseigner les employés sur le processus de recours hiérarchique et indique qu'il accueille favorablement toute suggestion supplémentaire sur la façon de tenir les employés au courant.</p> <p>En réponse aux questions posées sur la hausse apparente du nombre de nouveaux cas en avril, on explique que c'est le résultat de la mise en œuvre de conventions collectives.</p> <p>M. Maxwell discute d'un nouveau processus actuellement à l'étude à l'ARC pour le calcul de la paie dans PeopleSoft plutôt que dans Phénix au moyen de « fichiers plats ». Il s'engage à soumettre à M. Choi les renseignements dont il dispose sur ce processus.</p> <p>À la suite de discussions sur les problèmes liés aux cotisations d'invalidité, M. Yves Fournier s'est engagé à envoyer des cas à M. Furlan afin qu'il puisse les examiner plus à fond.</p> <p>M. Des Rogers indique que, malheureusement, la façon la plus efficace de résoudre les problèmes liés aux pensions semble être de communiquer directement avec la sous-ministre Lemay.</p> <p>À la suite de demandes de renseignements de M^{me} Winger, on explique qu'un agent de consultation est un conseiller en rémunération qui a accès en visualisation à Phénix et est en mesure de fournir aux</p> | <p>IPFPC DL : 27/09/18</p> <p>CMTCMGF -E DL : 27/09/18</p> <p>UEDN DL : 27/09/18</p> |

| | | | |
|---|-----------|---|-------------------------------|
| 4. Le point sur les services de rémunération (Phénix) (suite) | | <p>employés des renseignements sur leur paye. De plus, il y a les ateliers intelligents qui ont été décrits comme des webinaires interactifs destinés à des groupes particuliers d'employés assujettis à des conditions d'emploi semblables.</p> <p>Enfin, M^{me} Winger indique que des problèmes sont portés à son attention au sujet du recouvrement des trop-payés pour les employés du groupe EG qui ont continué à recevoir leur indemnité même après que leur salaire a été rajusté. À la demande de M. Furlan, elle accepte de lui envoyer des cas précis afin qu'il puisse examiner la question de plus près.</p> | |
| 5. Pause santé | Tous | Les membres du Comité conviennent de poursuivre la réunion sans pause santé. | |
| 6. Modernisation de l'organisation et de la classification | DG Ops RH | M ^{me} Danielle Simard, directrice, DOCC fait le point sur les initiatives ministérielles en cours visant à préparer l'exercice de conversion à venir. À la demande de M. Francis Vaillancourt, il est convenu d'envoyer un lien vers le répertoire d'emplois. | DG Ops RH DL : 27/09/18 |
| 7. Dotation | ACEP | <p>M^{me} Guitard indique avoir reçu beaucoup de commentaires de ses membres au sujet du recours à des processus non annoncés ou à des mutations pour combler les postes vacants, mais ajoute que, d'après les données qu'elle a obtenues à ce sujet, ces préoccupations ne semblent pas fondées. Cela dit, elle demande que les employés reçoivent des renseignements statistiques sur les mesures de dotation afin d'accroître la transparence des nominations qui se font au sein du Ministère.</p> <p>M. Peter Hooey indique qu'on travaille actuellement à un système qui livrerait ce type de renseignements, mais qu'il est peu probable que celui-ci soit en place avant septembre 2018. À la demande de M^{me} Winger, on précise que cette information sera tout à fait accessible aux utilisateurs du RED, mais que les rapports seront aussi partagés avec les représentants syndicaux qui n'ont pas facilement accès au système intranet du Ministère.</p> | |
| | | Enfin, M ^{me} Winger indique que, bien qu'une définition plus large du terme « étudiant » pour amplifier les options de recrutement actuelles soit une mesure positive, elle aimerait s'assurer que les apprentis continuent d'être reconnus comme une option viable. | |

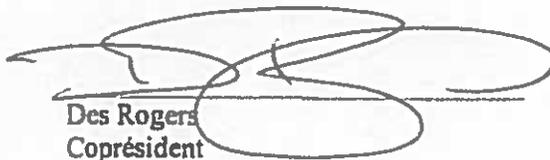
| | | | |
|-------------------------|------|---|---------------------------|
| 8. Gestion du rendement | ACEP | <p>M^{me} Jessica Guitard soulève des préoccupations au sujet du processus de gestion du rendement et déclare qu'elle encourage ses membres à déposer des griefs lorsqu'ils ne sont pas d'accord avec leurs évaluations de rendement. Elle indique également que, selon elle, les gestionnaires devraient être encouragés à suivre une formation supplémentaire sur le processus de gestion du rendement par souci de respect des politiques et de traitement équitable des employés. Ses préoccupations sont reprises par MM. Dany Richard, Vaillancourt et Rogers, qui font valoir l'importance de la justice pour tous, de normes d'évaluation uniformes et du fait que les employés ne devraient pas avoir à se fier au mécanisme des griefs pour s'assurer d'être convenablement évalués.</p> <p>MM. Choi et Patch indiquent qu'une formation est offerte aux gestionnaires et qu'ils sont encouragés à la suivre. Il est précisé que les comités d'examen sont obligatoires et visent à garantir l'uniformité des évaluations qualitatives. On convient également que les lignes directrices devant aider les gestionnaires à gérer le rendement seront communiquées aux agents négociateurs.</p> <p>M. Jean-Marc Noël indique que le processus actuel de gestion du rendement n'est pas utile dans le cas du groupe UT et que ses membres ne signeraient probablement pas leurs évaluations.</p> | DGGMT DL : 27/09/18 |
| 9. Tour de table | Tous | <p>M^{me} Winger dit se préoccuper de ce qu'une séance de gestion de l'invalidité ayant eu lieu au Québec n'ait fourni aux participants que de la documentation en anglais. À l'inverse, elle se soucie de ce qu'on ait dit aux pompiers de Wainwright (Alberta) que leurs fonctions les obligeaient à être bilingues, ce qui n'est pas nécessaire à l'exercice de ces fonctions. On convient de se pencher sur la question et M^{me} Winger est invitée à donner des précisions pour permettre un suivi.</p> <p>M. Maxwell indique qu'il demeure déterminé à établir des lignes directrices dans le cadre du protocole d'entente sur le groupe CS et qu'il a hâte de discuter de façon productive avec le Ministère à ce sujet. Il mentionne également un programme d'agents libres qui pourrait permettre au Ministère d'embaucher des employés spécialisés pour un projet à court terme comme solution</p> | UEDN DL : 27/09/18 |
| | | | IPFPC DL : 27/09/18 |

| | | | |
|--------------------------|--------------|--|--|
| 9. Tour de table (suite) | | <p>de rechange viable à la sous-traitance et il s'engage à donner plus de détails sur ce programme.</p> <p>M. Noël se dit préoccupé de ce que l'état de propreté ait diminué au point de poser des problèmes de santé aux employés maintenant que le nettoyage est confié à des entrepreneurs plutôt qu'à des employés dans les collèges des Forces canadiennes. Il indique également que, à son avis, la sous-traitance des charges d'enseignement n'est pas un moyen viable d'assurer des services de qualité.</p> | |
| 10. Mot de la fin | Coprésidents | <p>Les coprésidents remercient les participants de cette réunion productive, et M. Rogers félicite M. John Park pour son nouveau poste au SCT et exprime, au nom des agents négociateurs, le plaisir qu'il a eu de travailler avec lui.</p> | |

Approuvé par :

15 C1-

Kin Choi
Coprésident



Des Rogers
Coprésident